



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

17.05.2016г. № 31

г.Курган

О вопросах противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Правительства Курганской области от 14.10.2013 №450 «О вопросах противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области, и членов их семей на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Определить должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния Курганской области, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказы Управления записи актов гражданского состояния Курганской области:

- от 19.08.2015 № 46 «Об определении должностей государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о расходах государственного гражданского служащего Курганской области, а также сведений о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния Курганской области»;

- от 19.08.2015 № 47 «Об утверждении Порядка размещения сведений о расходах государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области, и членов их семей на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

4. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления записи актов
гражданского состояния Курганской области

Л.А. Кудимова

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера государственных гражданских служащих
Курганской области, замещающих должности государственной гражданской
службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского
состояния Курганской области, и членов их семей на официальном сайте
Управления записи актов гражданского состояния Курганской области и
предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой
информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела организационной и кадровой работы Управления записи актов гражданского состояния Курганской области (далее — Управление) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении (далее — гражданские служащие) и их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте Управления размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, замещающих должности, указанные в приложении 2 к настоящему приказу:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте Управления и предоставляемых

общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации гражданского служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения гражданским служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Управления и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Отдел организационной и кадровой работы Управления:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем гражданскому служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Управления.

6. Гражданские служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Должности государственной гражданской службы Курганской области в
Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области,
замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
государственных гражданских служащих Курганской области, а также
сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния
Курганской области**

Заместитель начальника Управления записи актов гражданского состояния Курганской - начальник отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС;
начальник Курганского городского отдела Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
начальник финансово-хозяйственного отдела — главный бухгалтер Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
начальник отдела организационной и кадровой работы Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
заместитель начальника отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
заведующий сектором хранения и выдачи документов Курганского городского отдела Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
главный специалист отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
главный специалист Курганского городского отдела Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
главный специалист финансово-хозяйственного отдела - заместитель главного бухгалтера Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
ведущий специалист Курганского городского отдела Управления записи актов гражданского состояния Курганской области;
ведущий специалист сектора хранения и выдачи документов Курганского городского отдела Управления записи актов гражданского состояния Курганской области.