



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ**  
**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Курган

**О внесении изменений в приказ Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от 8 июля 2016 года № 38 «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Курганской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу»**

В целях приведения нормативного правового акта Управления записи актов гражданского состояния Курганской области в соответствие с Федеральным законом от 27 июня 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 28 ноября 2015 года № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Курганской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу, утвержденный приказом Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от 8 июля 2016 года № 38, следующие изменения:

1.1. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае необходимости дополнительной проверки официального документа максимальный срок исполнения государственной услуги при личном обращении заявителя не превышает 5 рабочих дней.»;

1.2. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае направления официального документа в Управление посредством почтовой связи или Портала срок исполнения государственной услуги не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги в Управлении.»;

1.3. пункт 16 изложить в следующей редакции:

- «16. Государственная услуга предоставляется в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года № 237);
  - Конвенцией, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961г. (далее - Конвенция) (Бюллетень международных договоров, 1993, № 6);
  - частью второй Налогового кодекса Российской Федерации («Российская газета» от 10 августа 2000 года №№ 153-154);
  - Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях («Российская газета» от 31 декабря 2001 года № 256);
  - Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 5 мая 2006 года № 95);
  - Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 года № 168);
  - Федеральным законом от 28 ноября 2015 г. № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 48, ст. 6696);
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 г. № 479 "О компетентных органах, уполномоченных на проставление апостиля в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 23, ст. 3326);
  - Постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 10 июля 2007 года № 313 «Об Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области» («Новый мир - Документы» от 20 июля 2007 года № 49);
  - Постановлением Правительства Курганской области от 10 сентября 2013 г. N 408 «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти Курганской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов государственной власти Курганской области» («Новый мир» - Документы, 17 сентября 2013 года, № 72);
  - иными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правоотношения в сфере проставления апостиля.»;
- 1.4. пункт 21 изложить в следующей редакции:
- «21. При предоставлении Управлением государственной услуги запрещено требовать от заявителя:
- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
  - 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области находятся в распоряжении Управления, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным

органам организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.5. пункт 105 исключить;

1.6. в подпункте 3 пункта 106 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.7. пункт 106 дополнить подпунктами 8, 9 и 10 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги;

10) требование у заявителя документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 21 настоящего Регламента.»;

1.8. абзац 2 пункта 108 исключить;

1.9. пункт 109 изложить в следующей редакции:

«109. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 108 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

1.10. подпункт 6 пункта 110 изложить в следующей редакции:

«6) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Управлением в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги;»;

1.11. подпункт 7 пункта 110 изложить в следующей редакции:

«7) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению - аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.12. абзац 2 пункта 111 исключить.

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления - начальника отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС.

Начальник Управления записи  
актов гражданского состояния  
Курганской области

Л.А. Кудимова