



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы Управления записи актов гражданского состояния Курганской области по противодействию коррупции

**г. Курган
31.03.2017г. № 01**

Присутствовали:

Руководитель рабочей группы	Кудимова Лариса Анатольевна - начальник Управления записи актов гражданского состояния Курганской области.
Заместитель руководителя рабочей группы	Сибиряев Евгений Морисович - заместитель начальника Управления — начальник отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС.
Члены рабочей группы:	Кузнецова Ольга Петровна - начальник финансово- хозяйственного отдела - главный бухгалтер; Каюмова Альфия Ревкатовна — начальник отдела организационной и кадровой работы; Исаков Сергей Владимирович — начальник отдела записи актов гражданского состояния по городу Кургану; Сазонова Наталья Владимировна — главный специалист отдела организационной и кадровой работы, секретарь рабочей группы; Яхонтов Валерий Иванович, директор Курганского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию); Соколов Александр Витальевич - заместитель директора Курганского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию).

Повестка заседания

1. О выполнении Управлением в первом квартале 2017 года мероприятий, предусмотренных государственной программой Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области» на 2014 - 2018 годы.

2. Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Курганской области.

Слушали Сибиряева Е.М.:

В I квартале 2017 года проекты нормативных правовых актов Управлением не разрабатывались.

С целью расширения системы правового просвещения населения и оказания бесплатной юридической помощи органами ЗАГС проведено правовое консультирование граждан в устной форме — 6980, в письменной форме — 10; составлено 10 документов правового характера, размещено 26 материалов в сети «Интернет», 6 статей в средствах массовой информации.

В целях повышения качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия коррупции проводится внутриаппаратная учёба сотрудников Управления, в рамках которой 17 февраля 2017 года организовано практическое занятие по заполнению справок доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Курганской области, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Курганской области с приглашением главного специалиста сектора по организации проверок отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Курганской области.

По телефону доверия Управления жалобы о фактах коррупции, ставших известными в результате их функционирования, в I квартале 2017 года в Управление не поступали

Одним из основных направлений деятельности Управления остается повышение удовлетворенности граждан качеством оказываемых государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния и совершению иных юридически значимых действий. В рамках решения данной задачи проводится опрос посетителей Курганского городского отдела.

Всего за I квартал 2017 года было опрошено 77 человек, из них 71 респондент (92,2%) оценили все показатели на 5 баллов (высокий уровень). Граждане указали, что им не известны случаи использования служебного положения в личных интересах работниками органов ЗАГС.

В настоящее время в Управлении действуют 4 административных регламента, 2 из которых разработаны Управлением. В I квартале 2017 года иные административные регламенты Управлением не разрабатывались.

Разработан план внутриаппаратной учебы сотрудников Управления на 2017 год, в рамках которой запланирован обзор федерального и областного законодательства, включая мониторинг законодательства по вопросам государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

Для обеспечения реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Управлением проведено 4 размещения заказа у единственного поставщика (общая сумма контрактов составляет 959,4 тыс. руб.). Нарушений законодательно установленного порядка закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд выявлено не было.

В Управлении обеспечен контроль за выполнением государственными гражданскими служащими Курганской области обязанности сообщать о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями отчетный период случаи получения подарка государственными служащими Управления в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей не выявлены.

В целях повышения эффективности и реализации комплекса мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на государственной гражданской службе Курганской области Управлением систематически проводится ротация государственных гражданских служащих, обеспечивающих исполнение наиболее востребованных гражданами государственных услуг (регистрация заключения брака, рождения, смерти). За отчетный период проведена ротация 4 государственных служащих.

Решили:

Доклад заместителя начальника Управления — начальника отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС Е.М. Сибиряева принять к сведению. Мероприятия, предусмотренные государственной программой Курганской области «Противодействие коррупции

в Курганской области» на 2014 - 2018 годы Управлением в первом квартале 2017 года выполнены в полном объеме.

Слушали Каюмову А.Р.:

В I квартале 2017 года в Управление поступило 39 обращений граждан. Управлением организован ежеквартальный мониторинг поступающих обращений граждан, организаций. Среди них жалобы и обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Управления отсутствуют.

Все обращения граждан Управление рассматривает в установленные сроки, заявители получают подробные разъяснения в соответствии с действующим законодательством.

Решили:

Доклад начальника отдела организационной и кадровой работа А.Р. Каюмовой принять к сведению. Работу с обращениями граждан, поступившими в Управление в I квартале 2017 года, признать удовлетворительной.

На основании вышеизложенного Управление ставит следующие задачи по противодействию коррупции на II квартал 2017 года:

организация работы по представлению государственными гражданскими служащими Управления, чьи должности включены в перечни сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи;

продолжать работу по выявлению зон повышенного коррупционного риска путём анализа поступающих обращений граждан, информации органов, учреждений, результатов анкетирования граждан по качеству предоставления государственных услуг;

осуществлять деятельность по совершенствованию способов информирования населения о работе Управления, органов ЗАГС органов местного самоуправления Курганской области.

Руководитель рабочей группы

Л.А. Кудимова

Секретарь

Н.В. Сазонова